

Российская Федерация
Свердловская область
Муниципальный орган Управление образованием – Управление образования
Тавдинского городского округа
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение –
основная общеобразовательная школа № 14
г. Тавда, ул. Транспортная, д.2, тел. 5-35-62

УТВЕРЖДЕН
Приказом директора МКОУ ООШ № 14
от 12.09.2018г № 198

**План мероприятий по повышению качества условий осуществления образовательной деятельности по результатам
независимой оценки качества условий оказания образовательных услуг**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение – основная общеобразовательная школа № 14

План мероприятий по повышению качества образовательной деятельности МКОУ ООШ № 14 разработан по итогам Независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, проведенной в 2018 году.

Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности (далее - НОКО) - оценочная процедура, направленная на получение сведений об образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и проводимая с целью повышения информированности потребителей о качестве работы образовательных организаций.

НОКО в 2018 году осуществлялась по группам показателей, определенных приказом Министерства образования и науки РФ от 05.12.2014г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»:

- открытость и доступность информации об организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;
- доброжелательность, вежливость, компетентность работников;
- удовлетворенность качеством образовательной деятельности организаций.

По результатам НОКО и анализа работы школы составлен план мероприятий по повышению качества условий осуществления образовательной деятельности на 2018-2019 учебный год.

План мероприятий направлен на решение следующих задач:

- Совершенствование механизма информирования родителей (законных представителей) обучающихся;
- Улучшение материально-технических и кадровых условий образовательной деятельности;

- Создание условий для улучшения содержания и результатов образовательной деятельности;
- Улучшение условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.

Показатель, рекомендованный для ОО	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат
I. Открытость и доступность информации об организации				
Поддерживать состояние официального сайта ОО на прежнем уровне.	Своевременное обновление информации на официальном сайте ОО	Постоянно, в течение учебного года	Макаров О.Н., ответственный за сайт	Наглядная, систематизированная, структурированная информация, размещенная на официальном сайте ОО
	Контроль своевременного обновления информации на официальном сайте ОО, ее достоверности, полноты и актуальности (по всем разделам)	Постоянно, в течение учебного года	Федина Е.А., директор	
Поддерживать актуальную информацию о педагогических работниках на официальном сайте ОО.	Корректировка данных о составе педагогических работников (ФИО, образовании, стаже работы, квалификационной категории, курсах повышения квалификации)	До 01 октября, в течение 10 дней после прохождения КПК	Макаров О.Н., ответственный за сайт	Актуальная информация о педагогических работниках ОО
Рассмотреть техническую возможность размещения на официальном сайте ОО онлайн опросов	Разработка страницы на официальном сайте ОО по вопросам онлайн опросов	В течение учебного года	Макаров О.Н., ответственный за сайт	Размещение на официальном сайте ОО онлайн опросов (по различным темам)
Создать систему взаимодействия с потребителями	Разработка формы уведомления о ходе рассмотрения граждан	Постоянно	Федина Е.А., директор	Организация взаимодействия с получателями

<p>образовательных услуг. Реализовать прием обращений и информирование о ходе рассмотрения обращений, используя электронную почту, телефон и электронные ресурсы на официальном-сайте ОО</p>	<p>Контроль ведения документации по обращениям граждан, в т.ч. с использованием электронной почты и электронных ресурсов сайта ОО</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Федина Е.А., директор</p>	<p>образовательных услуг по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов на официальном сайте ОО в сети Интернет, в том числе обеспечения возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы ОО.</p>
<p>II. Комфортность условий предоставления услуг</p>				
<p>Назначить ответственного за размещение на официальном сайте ОО актуальной информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса</p>	<p>Назначение ответственных за предоставление информации о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса</p>	<p>До 12.09.2018г.</p>	<p>Федина Е.А., директор</p>	<p>Приказ о назначении ответственных за предоставление информации для размещения на сайте ОО. Размещение актуальной информации на сайте ОО о материально-техническом и информационном обеспечении образовательного процесса.</p>

	Мониторинг материально-технического обеспечения школы	Сентябрь 2018г.	Гурина Л.А., завхоз, Ольденбург А.А., заместитель директора по УВР	Аналитическая справка о результатах мониторинга материально-технического и информационного обеспечения
	Составление перспективного плана развития материально-технического и информационного обеспечения	Октябрь 2018г.	Гурина Л.А., завхоз, Ольденбург А.А., заместитель директора по УВР	Утвержденный план перспективного развития материально-технического и информационного обеспечения
	Реализация перспективного плана развития материально-технического и информационного обеспечения	2018 - 2021гг.	Гурина Л.А., завхоз, Ольденбург А.А., заместитель директора по УВР	Материально-техническое и информационное обеспечение ОО в соответствии с требованиями нормативных документов
	Составление плана работы по предупреждению травматизма обучающихся в школе	Август 2018г.	Клюшников С.В., ответственная за охрану труда и травматизм	Утвержденный план

Мониторинг качества питания обучающихся	Ежедневно	Гурина Л.А., завхоз, ответственная за питание	Направление предложений организатору питания по улучшению качества
Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей и обучающихся о необходимости горячего питания	В течение года	Классные руководители	Увеличение % обучающихся, получающих горячее питание
Составление индивидуальных маршрутов для обучающихся, испытывающих трудности в усвоении учебного материала	Октябрь 2018г. (корректировка в январе 2019г.)	Учителя-предметники, Ольденбург А.А., заместитель директора по УВР	Наличие индивидуальных планов работы с обучающимися, испытывающими трудности в усвоении материала
Контроль качества предоставления дополнительных образовательных услуг	По окончании четверти	Ольденбург А.А., заместитель директора по УВР	Аналитическая справка
Увеличение количества и разнообразия предоставляемых дополнительных образовательных услуг	По мере востребованности и наличия возможностей школы	Ольденбург А.А., заместитель директора по УВР	Анализ востребованности дополнительных образовательных услуг, увеличение %

Совершенствование системы развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях	В течение года	Дмитриева К.А., педагог-организатор	Увеличение % обучающихся, принимающих участие в мероприятиях (конкурсах и олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурно-спортивных мероприятиях, фестивалях и т.п.)
Заключение договоров с учреждениями дополнительного образования	Сентябрь 2018г.	Федина Е.А., директор школы	Наличие договоров о сотрудничестве
Контроль работы специалистов по оказанию психолого-педагогической, социальной, медицинской помощи обучающимся	Постоянно	Федина Е.А., директор школы	Снижение количества обучающихся с высоким уровнем тревожности
Обеспечение психологического консультирования обучающихся, родителей (законных представителей) и сопровождения на постоянной основе	Постоянно	Шалковская Н.С., педагог-психолог	
Проведение психологических консультаций родителей (законных представителей)	В течение года	Шалковская Н.С., педагог-психолог, Ольденбург А.А., заместитель директора по УВР	Повышение информированности родителей о психологических и возрастных особенностях детей
Разработка плана мероприятий по созданию доступных условий для детей-инвалидов и детей с ОВЗ	Сентябрь 2018г.	Гурина Л.А., завхоз, ответственная за питание, Федина Е.А., директор школы	Реализация плана доступности

III. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников				
Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению доброжелательности и вежливости работников ОО	Организация тренингов, методических учеб по формированию педагогической этики ко всем участникам образовательной деятельности	В течение года	Бакренко В.А., руководитель МО	Увеличение доли получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников ОО
Поддерживать на прежнем уровне работу по повышению компетентности работников ОО	Составление перспективного плана повышения профессиональной компетентности педагогических работников школы	Сентябрь 2018г.	Ольденбург А.А., заместитель директора по УВР	Увеличение доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников ОО
	Реализация перспективного плана повышения профессиональной компетентности педагогических работников школы	Постоянно, в течение года	Ольденбург А.А., заместитель директора по УВР, Бакренко В.А., руководитель МО	
IV. Удовлетворенность качеством образовательной деятельности школы				
Поддерживать на прежнем уровне материально-техническое состояние ОО	Контроль реализации перспективного плана развития материально-технического обеспечения школы	Постоянно, в течение года	Федина Е.А., директор	Увеличение доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением ОО