

План работы
комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов при МОУО – Управлении образованием Тавдинского городского округа на 2017 год

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Правовое обеспечение деятельности комиссии: информирование членов комиссии о принятых федеральных и региональных правовых актах	по мере необходимости	Юрист
2	Подведение итогов работы комиссии в 2016 году и утверждение плана работы на 2017 год	февраль	Лаптева Е.В.
3	Рассмотрение информации о фактах представления муниципальными служащими недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	по мере поступления	Лаптева Е.В. Целищева Л.А.
4	Рассмотрение информации о нарушении муниципальными служащими требований к служебному поведению	по мере поступления	Лаптева Е.В. Целищева Л.А.
5	Рассмотрение обращений граждан, замещавших в МОУО – Управлении образованием должности муниципальной службы, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации, либо на выполнение работы на условиях гражданско – правового договора до истечения 2-х лет со дня увольнения с муниципальной службы	по мере поступления	Лаптева Е.В. Целищева Л.А.
6	Рассмотрение уведомлений муниципальных служащих о выполнении иной оплачиваемой работы	по мере поступления	Лаптева Е.В.
7	Организация взаимодействия с отделом правовой, кадровой работы и муниципальной службы администрации Тавдинского городского округа (предоставление отчетности, запрашиваемых сведений и др.)	ежеквартально	Целищева Л.А.
8	Рассмотрение уведомлений муниципальных служащих о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	по мере поступления	Лаптева Е.В.