

Российская Федерация
Свердловская область
Муниципальный орган управления образованием -
Управление образованием Тавдинского городского округа

ПРИКАЗ

от 05.12.2017 г.

№ 371

В соответствии с приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 18.11.2016 г. № 533-Д «Об утверждении порядка проведения, порядка и сроков проверки итогового сочинения (изложения) (далее – ИС (И) на территории Свердловской области», с целью соблюдения прав обучающихся при проведении итогового сочинения (изложения)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Муниципальную экспертную комиссию для перепроверки ИС(И) по письменному заявлению участников ИС(И), получивших неудовлетворительный результат в составе:

Козлова Елена Валерьевна – учитель русского языка и литературы МАОУ СОШ № 1 – председатель комиссии;

Градобоева Любовь Анатольевна - учитель русского языка и литературы МАОУ СОШ № 18 – заместитель председателя комиссии;

Карпуша Оксана Витальевна - учитель русского языка и литературы МАОУ СОШ № 9 – член комиссии.

2. Определить:

- место работы Муниципальной экспертной комиссии – Информационно-аналитический центр (г. Тавда, ул. Ленина, 78а, 4 этаж);

- время работы *с 15.00. до 16.00.* ежедневно в период *с 09 по 20.12.17 г.*

3. Председателю Муниципальной экспертной комиссии (Е.В. Козлова):

3.1. Обеспечить:

- прием заявлений от участников ИС(И) на перепроверку ИС(И).

- оформление запросов в образовательные организации на предоставление материалов ИС(И) для перепроверки ИС(И);

- предоставление информации участнику ИС(И) о результатах перепроверки ИС(И).

4. Руководителям МАОУ СОШ № 1 (Тарасова Н.В.), МАОУ СОШ № 2 (Санникова Е.А.), МАОУ СОШ № 7 (Худорожкова С.Н.), МАОУ СОШ № 9 (Попова Ю.В.), МАОУ СОШ № 18 (Васютина Н.И.), МКОУ СОШ п. Азанка (Пажанковская Л.Б.), МКОУ СОШ с. Городище (Новоселова Е.В.), МКОУ СОШ с. Кошуки (Барькова Г.И.):

4.1. Доставить оригиналы бланков ИС(И) участников с внесенными в них результатами проверки и пакет сопроводительных документов в Центр обработки информации и сопровождения ЕГЭ ГАОУ ДПО СО «ИРО» *11.12.2017г.*

5. И.о. директора МКУ ТГО «Управление» (Л.А. Лахтина):

5.1. Направить Гартмана И.А., водителя МКУ ТГО «Управление», для доставки руководителей образовательных организаций в ГАОУ ДПО СО «ИРО» г. Екатеринбурга **11.12.2017 г.**

5.2. Произвести оплату ГСМ.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника МОУО – Управления образованием Е.В. Лаптеву.

Начальник МОУО –
Управления образованием:



С.Г. Рожина

С приказом ознакомлены:



Е.В. Лаптева

Л.А. Лахтина